

Referat af skolebestyrelsesmøde

Lynghøjskolen, tirsdag den 13.06.2023, kl. 17.30 – 19.30

Tilstede	Navn:	Funktion:
x	Martin Læssøe Lind	Forældrerepræsentanter
x	Malene Wind (formand)	
x	Niels Kim Bomholt	
x	Nikolaj Aagaard (næstformand)	
x	Anders Levin	
x	Birgit Christensen	
x	Laura Egense	
x	Sidsel Naut	Roskilde Katedral Skole
x Afbud	Isabella Heine Hansen Camilla Edske	Elevrepræsentanter
x	Morten Zøfting-Larsen	Medarbejderrepræsentanter
x	Lone Fuglsig	
x	Bodil Kjærum	Pædagogisk afdelingsleder
x	Martin Heramb	Skoleleder
x	Helle Baktoft	Viceskoleleder

1) Orientering fra: (20 minutter)

- **Bestyrelsen:**

Malene orienterede om, at bestyrelsen skal finde et nyt medlem til skolebestyrelsen, da Birgit jo har sit sidste møde i dag og dermed udtræder fra skolebestyrelsen. Anders har en mulig kandidat og vender tilbage.

Skole- og børneudvalget har besluttet, at kommunes tildelingsmodel for specialområdet skal revideres, og der er et forslag om, at tildelingen fremadrettet skal foregå på en anden og forhåbentlig mere hensigtsmæssig måde. Vi ser frem til at høre mere om dette.

- **Elever:**

Isabella fortalte, at 9. årgang havde en rigtig god sidste skoledag, og at eleverne oplevede et godt fællesskab på dagen og også efterfølgende. 9. årgangs fest om aftenen blev arrangeret i samarbejde med forældrene og blev afviklet ved Svogerslev Boldklub, der havde stillet festtelt til rådighed. Nu er 9. klasserne i gang med deres eksaminer, og det er en travl periode, hvor man kan risikere at skulle til eksamen to gange på en uge.

- **Ledelse:**

Martin fortalte, at prøverne i de praktisk-musiske fag på 8. årgang bliver afviklet i disse dage, og det er nogle meget omfattende prøver. Der er blevet arbejdet hårdt fra både elever og læreres side. Der afholdes en lille reception på torsdag for at fejre den første årgang, der har været til eksamen i de praktisk-musiske fag.

Derudover orienterede Martin om, at den økonomiske handleplan for skolen er blevet godkendt uden yderligere personaleomkostninger, og at fagfordelingen nu er i mål.

Bodil orienterede om, at SFO'en af økonomiske årsager har været nødsaget til at indstille en medarbejder til forflyttelse.

- **Personale:**

Morten fortalte, at det går rigtig godt med de nye børn, der begyndte i SFO'en d. 2. maj, og at børnegruppen er kendetegnet ved at være trygge, energiske og glade.

Lone nævnte, at fokus lige nu har været på eksamener i 9. klasse samt næste skoleårs fagfordeling. Derudover fortalte Lone, at dette er hendes sidste møde, og efter sommerferien begynder en ny medarbejderrepræsentant i skolebestyrelsen, og det er Tine Bonde, der er lærernes tillidskvinde.

2) Den digitale beredskabsplan - V. Mikkel Frantsen (SSP og AKT vejleder) 25 min

Mikkel præsenterede Lynghøjskolens beredskabsplan, som skal benyttes, hvis der opstår akutte problematiske digitale sager blandt eleverne. Beredskabsplanen indeholder en procesplan for, hvordan man griber det an, når der sker noget u hensigtsmæssigt og/eller ulovligt. Sagerne kan for eksempel handle om billed- og videodeling og hadebeskeder på de sociale medier.

Ud over denne plan fortalte Mikkel om kommunens medie- og strategiplan, der indeholder en oversigt over de forebyggende indsatser omkring digital dannelse fra 0.-9. klasse. Fra 4.-7. klasse varetages en del af forløbet om den digitale dannelse af en klubmedarbejder, som har stor viden og erfaring som Social-Media-ambassadør, og Mikkel står for undervisningen i 8. og 9. klasse.

Lærerne fra 0.-3. klasse varetager den digitale dannelse på disse klassetrin, og her er opfordringen for kommunen, at man kan følge de læremidler, som planen anbefaler, men der er samtidig metodefrihed til at vælge andre relevante materialer fra fx Red Barnet.

3) Tilbage melding fra bygningsgennemgang - 15 min

-

Martin og Laura deltog i den for nylig afholdte bygningsgennemgang, der for eksempel omhandlede de ydre bygninger, fx vinduer, gavle og tagværk. Alle de vigtigste områder blev noteret ned, og der kommer en tilbage melding på et senere tidspunkt. Der er allerede besluttet, at foyeren bliver malet færdig i sommerferien, og at utætte tagrender bliver repareret.

4) Årshjul – 2023/24 – Input – drøftelse – beslutning (35 min)

Der skal laves en plan for næste skoleårs arbejde, og hvilke emner, der skal være fokus på. Det kan fx handle om principper, der trænger til at blive reviderede.

Forældrerepræsentanterne Anders og Martin har eksempelvis kigget på principperne for dannelse af nye klasser, og de har nogle forslag til et par tilføjelser. Der blev drøftet, hvorvidt der skal være en princip for børn med flygtningebaggrund, og Anders og Martin kommer med et forslag til ordlyden i dette.

Forslag til tilsyn i kommende skoleår:

- Meddelelsesbogen
- Omlagt undervisning (gerne kvartalvist)
- Klassesammenlægninger
- Den digitale beredskabsplan samt medie- og strategiplan
- Budgetopfølgning
- Roskilde Kommunes budget

Martin talte om afholdelsen af et fyraftensmøde for forældre, fx med temaet "Digital dannelse" eller "Markante forældre" på baggrund af en bog af samme titel.

5) Kommunikation mellem skole og SFO? (orientering / drøftelse) 20 min

Der er et princip omkring kommunikationen mellem skole og hjem, og dette gælder også SFO'en, som er en del af skolen. Vi talte om, at det er en god idé at kigge princippet igennem for at være sikre på, at SFO'en også er "dækket ind" her.

6) Evt. (5 min)

Der er et ønske om, at dagsordenen fremadrettet er lidt mere uddybet, så man får et lille "hint" om, hvad punkterne handler om.

Forslag om at vi i skolebestyrelsen afprøver et af måltiderne fra Boden, for at smage det, som eleverne kan købe.