

**Referat af skolebestyrelsesmøde mandag den 17.06.2019 kl. 17.30 – 20.00
på Lynghøjskolen, Biologilokalet (der var ikke formøde for forældrerepræsentanter
først)**

Tilstede	Navn:	Funktion:
Mødt	Anne Lisbeth Andreasen (næstformand)	Forældrerepræsentanter
Mødt indtil kl. 19.00	Charles Kromann	
Mødt	Ina Klinkwort	
Mødt	Tue Fournaise	
Mødt	Mette Vest	
Mødt	Louise Frendø (formand)	
Ej mødt	Mikkel Wangaa Mortensen	
Mødt	Diana Andersen Vakant	Lokal uddannelsesrepræsentant
Læseferie Ej Mødt	Sebastian K. Thomsen, 9.X Lærke Poulsen, 7.B	Elevrepræsentanter
Mødt	Morten Zøfting-Larsen	Medarbejderrepræsentanter
Mødt	Lone Fuglsig	
Mødt	Bodil Kjærum	Pædagogisk afdelingsleder
Mødt	Martin Heramb	Konstitueret skoleleder

**1. Orientering fra:
(35 minutter)**

- Elever – ikke repræsenteret på mødet.
- Ledelse (nedenstående udsendt med dagsordenen).

Vi har været travlt optaget af at tage godt imod de nye børn i SFO'en samt at sende de kommende 4.-årgangselever videre i klubben. Det er gået rigtig godt.

Ellers har der været afviklet terminsprøver for vores 8. årgang, afgangsprøver for vores 9. årgang, som vi samtidig har haft sidste skoledag for den 23/5. I den forbindelse har der været meget polemik omkring afviklingen af sidste skoledag i kommunen, da kommunalbestyrelsens flertal ikke ønskede at afvikle fælles fest for eleverne i Folkeparken. Derfor fik samtlige skoler besked på at holde på alle elever frem til kl. 17. En meget lang dag, hvor adskillige elever boykottede skolernes egne arrangementer. Det var heldigvis ikke tilfældet på Lynghøjskolen, hvor samtlige elever - på nær 3 - deltog i skolens eget festlige arrangement, som foregik på skolen frem til kl. 12.30, hvorefter eleverne drog til stranden, hvor de selv havde arrangeret nogle events mv. Alt i alt en dejlig dag.

Ellers er der blevet knoklet med fagfordeling hvor dansk- og matematiklærerne i skrivende stund er blevet meldt ud til de forskellige klasser. Der er stadig enkelte knaster, grundet vores lidt stramme budget. Det gør at de fleste undervisere skal afvikle lidt flere lektioner, end de normalt gør.

Desværre har det også bevirket at vi har måtte varsle 3 medarbejdere i SFO'en ned i tid pr 1/1 2020.

Dernæst er vi lidt på bagkant med hensyn til vores valgfag. Vi har fået vores tilbagemeldinger fra elever i udskolingen, men skal lave den endelige fordeling i næste uge.

På mandag drager hele vores 4. årgang på Lejrskole til Bornholm (folkemødet er vel overstået på det tidspunkt). Vi håber at de får en dejlig tur.

Vi ser alle frem til en velfortjent sommerferie og ønsker selvfølgelig det samme for skolebestyrelsens medlemmer, som vi samtidig vil takke for jeres engagement og positive tilgang til skolen og dens virke.

Udmelding på mødet:

- *I forbindelse med at lærere er ude som censorer lægges der undervisningsmateriale til den der skal undervise klassen.*
- *Sygefravær – personale. På skole og SFO er der i 1. kvartal 2019 et sygefravær på 5,5 % inkl. to langtidssyge.*

- **Personale**

Lone: Lærerne venter spændt på den endelige fagfordeling. Det er på nuværende tidspunkt meldt ud til forældre hvilke lærere klasserne skal have i dansk og matematik. Martin tilføjer, at fagfordelingen er noget presset på grund af stram økonomisk styring, hvilket betyder at der reduceres i tid til diverse vejledere samt skæres i åbningstid på biblioteket.

Morten: SFO personalet er berørt af, at personalet er blevet reduceret ved nedsættelsen af arbejdstiden for 3 medarbejdere.

- **Formand** (nedenstående udsendt med dagsordenen).
 - Ansættelsesprocessen er i fuld gang og vi satser på et positivt resultat for alle tre skoler.
 - Der er kommet flere henvendelser til vores tidligere høringssvar ang. samarbejde mellem skolerne.
 - Vi skal have lavet årsberetningen samt fundet en dag, hvor den skal aflægges.
 - Vores sidste formøde gik rigtig godt (årshjulet kommer på som et sidste punkt).
 - Vi synes der er lavet godt udgangspunkt for skoleåret 2019/20, så vi for alvor kan komme i gang med noget arbejde.

Nedenstående fremført på mødet:

- *Der er kommet henvendelse vedrørende skolens seneste hørings svar, den samlede bestyrelse står bag.*
- *Drøftelse af hvorledes bestyrelsens årsberetning når ud til flest forældre. Det blev besluttet at bestyrelsesmedlemmer igen i år aflægger besøg på årgangenes forældremøder i august /september. Her vil årsmødet så blive annonceret og forældrene vil blive bedt om at komme med forslag til emner.*
- *Ansættelsesprocessen vedrørende ny skoleleder (Martin forlod mødet da han er ansøger).
Medarbejdernes og forældrerepræsentanters ønsker til annonceteksten sendes til Tue, så han som en del af ansættelsesudvalget, er bekendt med hvilke ønsker der er. Drøftelse af ønsker til ny skoleleder.*

2. Årshjul: (Drøftelse) 45 min

- *Dato forslag for kommende møder (bilag 3).*
- *Drøftelse af forslaget til mødeplan – godkendt.*
 - *Varighed samt antallet af kommende års skolebestyrelsesmøder. besluttes (se bilag 3)*
- *Beslutning om at fastholde at møderne afvikles på 2½ time – dette evalueres i december for at drøfte om det er nødvendigt at udvide tiden til 3 timer.*
- *Der har været afholdt et arbejds møde mellem Lisbeth, Louise og Martin hvor oplægget til årshjulet blev udarbejdet.*
- *Der aftales en bedre planlægning med et styrende årshjul samt strammere dagsordner med faste punkter.*
- *Planen for arbejdet med principperne for digital dannelse og kost blev drøftet. Der blev foreslået enkelte ændringer hvorfor justeret årshjul udarbejdes.*
- *Bestyrelsen orienteres skriftligt om skolens drift bl.a. i forhold til vikardækningen, sygefravær mv. Beskrivelsen skal indeholde en forklaring som kan drøftes kort på selve bestyrelsesmødet.*
- *Hvert halve år føres der tilsyn med de valgte emner. Der afsættes tid til grundig drøftelse. Materialet udsendes så alle kan være forberedt. Såfremt det er nødvendigt anbefales det, at der også er tid til at sende supplerende spørgsmål.*

3. Fremlæggelse kort omkring skolens antimobbehandleplan –

- *Hvilke spørgsmål ønskes der stillet mhp. tilsyn i kommende skoleår?*
- *Martin orienterede om planerne hvor han tog udgangspunkt i et konkret eksempel fra en klasse. I planen tages der udgangspunkt i Helle Rabøl Hansens definition på mobning.
Herefter drøftelse og forslag til ændring/udbygning:*
- *Ironi bør tydeliggøres – hvad betyder det?*
- *Vi skal arbejde med at få udbredt planen til hele skolen.*

- *Arbejdet med digital mobning skal påbegyndes i indskolingen og ikke som nævnt først på mellemtrinnet.*
- *Forslag om at udarbejde en pixi-udgave af mobbehandleplanen.*
- *Arbejde over hele linjen med det forebyggende arbejde omkring forståelse af hvad mobning betyder og hvad det betyder.*
- *Forslag om at fortællingerne kommer fra andre børn og unge og ikke kun for voksne, da dette kan få forklaringer til at gå ind på en anden måde.*
- *Evt. lave et spørgeskema for at få et overblik over hvor eleverne er her på skolen.*
- *Hvad kan man gøre som forældre, hvad kan man gøre som personale.*

4. Kort gennemgang af trivselsrapporterne samt det fremadrettet arbejde med disse.

Hvilke spørgsmål ønskes der svar på mhp. tilsyn i kommende skoleår?

- *Omdelt forslag til skabelon der kan bruges til arbejdet med rapporten.*
- *9. klasserne er ikke med i dette års undersøgelse.*
- *Orientering om hvordan vi arbejder med undersøgelserne. Vi ser på hvad der er på spil i en klasse, på en årgang osv.*
- *Forslag om at man straks ved skoleårets start ser på trivsels-undersøgelsen og dermed danner grundlag for arbejdet med klassen. Der kan evt. laves udvidede undersøgelser i klassetrivsel.dk*

5. Afkortning af skoledag (drøftelse 10min + beslutning)

Der er blevet givet mulighed for at landets skoler herunder Roskilde Kommune, kan nedsætte timetallet på mellemtrin og udskoling med to lektioner / ugentligt.

Det er udlagt til skolebestyrelserne. Der er kun tale om at det kan hentes i skolens understøttende undervisning.

Det besluttes enstemmigt at vi på skolen benytter os af muligheden for at afkorte skoledagen på mellemtrinnet og i udskolingen.

6. Orientering fra Inas møde omkring Skole / SFO i Roskilde den 22/5

Det var et rigtigt rart at møde bestyrelsesmedlemmer fra andre skoler og møde embedsmændene og politikkerne.

Der blev drøftet punkterne digitaldannelse og økonomi. Deltagerne fik mulighed for at komme med input til det kommende budget.

Fremover repræsenterer Tue og Ina Lynghøjsskolen.

7. Evt.

Der udarbejdes et arbejdsblad med punkter til forældremøderne. Forældre repræsentanterne mødes inden møderækken går i gang. Første møder kan lægges i uge 34.
